**

**Appel à projets**

**INNOVATIONS** POUR **LA GESTION DE L'EAU**

**Transition numérique et économie circulaire**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **DOSSIER DE CANDIDATURE****A renvoyer avant le 30/04/2021 sous deux formats :***Sous format papier ou numérique à :*la direction territoriale de l'agence de l’eau Seine-Normandiedont dépend le porteur du projet *(voir les adresses à la fin de document).**ET**Sous format numérique à l’adresse suivante :* contactDPI.AAPinnovation@aesn.fr – *Réf. : "AAP INNOVATIONS-Transition numérique et économie circulaire"** Sous format papier ou numérique à la direction territoriale de l'agence de l'eau Seine-Normandie dont dépend le porteur de projet avec la référence suivante : " AAP INNOVATIONS-Transition numérique et économie circulaire "

*(voir les adresses à la fin du document)* |

Ce dossier de candidature comporte les chapitres suivants :

1. Identification du porteur de projet
2. Description du projet
3. Eléments financiers du projet
4. Pièces administratives à fournir
5. Demandes et engagements

**1. Identification du porteur de projet**

**Maîtrise d’ouvrage du projet (ou coordonnateur si groupement de commande) :**

Nom ou Raison Sociale : ……….

Adresse : ……….

……….

Code postal : …..

Commune : ……….

N° SIREN/SIRET : ……….

Pour un acteur privé, l’entreprise respecte les critères de définition européenne (cf. art. 6 de la recommandation 2003/361/CE) d’une :

[ ]  Grande entreprise (GE)

[ ]  Moyenne entreprise (ME)[[1]](#footnote-1)

[ ]  Petite entreprise (PE)[[2]](#footnote-2)

**Responsable du projet :**

Nom et prénom du responsable du projet : ……….

Fonction du responsable du projet : ……….

Téléphone : ……….

Courriel : ……….

**Commentaires:** ……….

**2. Description du projet**

**TITRE DU PROJET :** ……….

**Type de projet proposé** *(cochez la case adaptée)***:**

[ ]  Etude opérationnelle

[ ]  Travaux : Nouvelle technologie, pilote…

[ ]  Outil numérique

[ ]  Projet R&D

[ ]  Autre (préciser) :

**Localisation du projet :**

*(Commune ou liste de communes concernées ou territoire concerné)*

……….

**Calendrier du projet :**

*Dates prévisionnelles (mois, année)*

de début de projet : ………. de fin de projet : ……….

1. **Contexte du projet :**

*Présentez les motivations qui sont à l’origine du projet et des partenariats éventuels.*

*Afin de faciliter la compréhension, une description de la situation actuelle (valorisation actuelle de produits de l’épuration, les outils de suivi, des traitements…) sera appréciée.*

……….

1. **Réalisation et mise en œuvre :**

**Objectifs attendus :**

*Présentez de* ***façon synthétique*** *le projet. Un document libre plus détaillé complétant cette présentation doit être adjoint au présent dossier (il devra également être remis aux formats papier et électronique). Les objectifs visés doivent préciser obligatoirement :*

1. *L’efficacité environnementale du projet et le niveau de réponse aux enjeux environnementaux du territoire ;*
2. *Le caractère innovant du projet ;*
3. *La nature du projet et sa faisabilité technique ;*
4. *Le caractère reproductible du projet ;*
5. *le dispositif d’évaluation de l’efficacité du projet et des bénéfices économiques attendus.*

……….

**Descriptif du projet et livrables attendus**

*Présentez l’ensemble des actions et des sous-actions prévues dans le projet.*

*Il est important pour chaque action ou sous-action de bien veiller à préciser :*

*1. les objectifs visés*

*2. les acteurs impliqués. (Si plusieurs partenaires, le rôle de chaque acteur …)*

*3. les livrables attendus*

……….

**3. Eléments financiers du projet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coût prévisionnel total en €** ***(préciser HT ou TTC)\**** | **Date prévisionnelle****des premières commandes** | **Durée prévisionnelle** |
| ………. | ………. | ………. |

*\* Indiquer : le montant HT si vous récupérez la TVA pour cette opération, le montant TTC en cas de non-récupération, pour les collectivités territoriales et leurs établissements publics, en cas d’imputation sur le budget de fonctionnement.*

**Autres financeurs publics sollicités :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Organisme(s)** | **Montant de la contribution (€ HT)** |
| Autre(s) organisme(s) sollicité(s) | ………. |
| ………. | ………. |
| ………. | ………. |
| ………. | ………. |
| ………. | ………. |
| ………. | ………. |
| **TOTAL AIDE DEMANDÉE (€ HT)** | ………. |

**4. PiÈces administratives a fournir**

**Pièces à fournir selon la nature du demandeur :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature du demandeur** | **Documents à fournir** |
| **Privé** | * ExtraitKBIS
* RIB
 |
| **Collectivité, Établissement public** | * Délibération de la collectivité ou de l’établissement public mentionnant la demande d’aide financière
* RIB
* Déclaration sur l’honneur de non récupération de la TVA

si nécessaire\* |
| **Association, organisme****socio-professionnel, autres** | * RIB
* Déclaration sur l’honneur de non récupération de la TVA

si nécessaire\* |

*\* cf. partie 5 de ce présent document : "  Demandes et Engagements "*

**5. Demandes et Engagements**

Je soussigné (e) (*Nom, Prénom*) ……….

En ma qualité de ……….

* certifie sur l’honneur l’exactitude des renseignements fournis,
* certifie avoir pris connaissance des engagements à respecter,
* m’engage à informer l’agence de l’eau en cas de modification du projet susceptible d’avoir une incidence sur la gestion des eaux pluviales du site, sur le plan de financement ou de toute autre modification du projet tel que décrit ci-dessus et dans les pièces annexées à la présente demande,
* certifie être en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
* certifie être conforme aux obligations règlementaires, notamment que l’opération répond aux obligations liées à la loi sur l'eau qui la concerne,
* m’engage à utiliser l’aide attribuée au paiement de prestations facturées,
* m’engage à reverser les aides que j’aurais reçues en cas de trop-perçus, d’irrégularité ou de manquement à mes engagements et obligations,
* m’engage à associer l’Agence de l’eau Seine-Normandie aux opérations de communication,
* certifie avoir pris connaissance des conditions générales et particulières d’intervention de l’agence de l’eau, et m’engage à assumer les obligations faites au bénéficiaire de l’aide en cas d’attribution.

à ………., le ……….

**Le demandeur** (*signature et cachet*)

Le cas échéant, je soussigné (e) (*Nom, Prénom*) ……….

certifie sur l’honneur ne pas récupérer la TVA.

à ………., le ...........

**Le demandeur** (*signature et cachet*)

|  |
| --- |
| **Contacts pour le dépôt des dossiers en DIRECTION TERRITORIALE** |
|  |  |  |  |
| **Rivières Seine francilienne (dép : 75-77-78-91-92-93-94-95)** |  | **Vallées d’Oise (dép : 02 Nord-08-60)** |
| 51 rue Salvador Allende92027 Nanterre cedexTél. 01 41 20 16 00 |  | 2, rue du Docteur Guérin - ZAC de l'Université60200 CompiègneTél. 03 44 30 41 00 |
|  |  |  |  |
| **Seine-Amont (dép : 10-21-45-58-89)** |  | **Bocages Normands (dép : 14-35-50-53-61)** |
| 18 cours Tarbé - CS 7070289107 Sens cedexTél. 03 86 83 16 50 |  | 1 rue de la Pompe - BP 7008714203 Hérouville St Clair cedexTél. 02 31 46 20 20 |
|  |  |  |  |
| **Vallées de Marne (dép : 02 Sud-51-52-55)** |  | **Seine-Aval (dép : 27-28-76-80)** |
| 30-32, Chaussée du Port – CS 5042351035 Chalons en Champagne cedexTél. 03 26 66 25 75 |  | Hangar C - Espace des Marégraphes - CS 1174 76176 Rouen cedex 1Tél. 02 35 63 61 30 |

1. *ME : < à 250 salariés (ETP) et chiffre d’affaires annuel < à 50 M€ ou total bilan annuel < à 43 M€*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *PE : < à 50 salariés (ETP) et chiffre d’affaires annuel < à 10 M ou total bilan annuel < 10 à M€* [↑](#footnote-ref-2)