**

**Appel à projets**

**L’agriculture s’adapte au changement climatique**

|  |
| --- |
|  **DOSSIER DE CANDIDATURE****A renvoyer avant le 30/09/2021 sous deux formats :***Sous format papier ou numérique à :*la direction territoriale de l'agence de l’eau Seine-Normandiedont dépend le porteur du projet *(voir les adresses à la fin de document).****ET****Sous format numérique à l’adresse suivante :* contactDPI.AAPagri@aesn.fr – *Réf. : "AAP Agriculture et Changement Climatique"* |

Ce dossier de candidature comporte les chapitres suivants :

1. Identification du porteur de projet
2. Description du projet
3. Eléments financiers du projet
4. Pièces administratives à fournir
5. Demandes et engagements

**1. Identification du porteur de projet**

**Maîtrise d’ouvrage du projet (ou coordonnateur si groupement de commande) :**

Nom ou Raison Sociale : ……….

Adresse : ……….

Code postal : …..

Commune : …..….

N° SIREN/SIRET : ……….

Pour un acteur privé, l’entreprise respecte les critères de définition européenne (cf. art. 6 de la recommandation 2003/361/CE) d’une :

[ ]  Grande entreprise (GE)

[ ]  Moyenne entreprise (ME)[[1]](#footnote-1)

[ ]  Petite entreprise (PE)[[2]](#footnote-2)

**Responsable du projet :**

Nom et prénom du responsable du projet : ……….

Fonction du responsable du projet : ……….

Téléphone : ……….

Courriel : ……….

**Commentaires:** ……….

**2. Description du projet**

**TITRE DU PROJET :** ……….

**Axe concerné par le projet** *(cochez la case adaptée)***:**

[ ]  Axe 1 : Développement des activités agricoles économes en eau et à bas niveau d’intrants

[ ]  Axe 2 : Maintenir et développer les activités d’élevage à l’herbe

[ ]  Axe 3 : Améliorer les sols et leur biodiversité

[ ]  Axe 4 : Construire des stratégies et des outils numériques au service du suivi des

 démarches de territoire

**Type de projet proposé** *(cochez la case adaptée)***:**

[ ]  Etude / Expérimentation

[ ]  Formation / Démarches collectives

[ ]  Investissement *(essentiellement pour l’axe 2)*

[ ]  Autre (préciser) : ……….

**Localisation du projet :**

*(Commune ou liste de communes concernées ou territoire concerné)*

……….

**Calendrier du projet :**

*Dates prévisionnelles (mois, année)*

de début de projet : ………. de fin de projet : ……….

1. **Contexte du projet :**

*Présentez les motivations qui sont à l’origine du projet et des partenariats éventuels.*

*Afin de faciliter la compréhension, une description de la situation actuelle sera appréciée.*

……….

1. **Réalisation et mise en œuvre :**

**Objectifs attendus :**

*Présentez de* ***façon synthétique*** *le projet.*

*Un document libre plus détaillé complétant cette présentation doit être adjoint au présent dossier (il devra également être remis aux formats papier ou électronique).*

*Les objectifs visés doivent préciser obligatoirement :*

1. *L’efficacité environnementale du projet et le niveau de réponse aux enjeux environnementaux du territoire – notamment par rapport aux objectifs de préservation de la ressource en eau et des milieux aquatiques et aux objectifs d’adaptation au changement climatique ;*
2. *Le caractère innovant du projet ;*
3. *La nature du projet et sa faisabilité technique ;*
4. *Le caractère reproductible du projet (modalités pour déployer les acquis du projet sur d’autres territoires…) ;*
5. *Le dispositif d’évaluation de l’efficacité du projet et des bénéfices attendus.*

……….

**Descriptif du projet et livrables attendus**

*Présentez l’ensemble des actions et des sous-actions prévues dans le projet.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Action / Sous-Action** | **Objectifs environnementaux visés** | **Acteur(s) impliqué(s)** | **Livrables attendus** | **Calendrier de réalisation** |
| ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |

**Indicateur(s) de résultats :**

*Précisez le (ou les) indicateur(s) de résultats spécifiques au projet (indicateur chiffré), et les objectifs visés pour chacun de ces indicateurs à la fin du projet.*

……….

**Partenaires :**

*Précisez le (ou les) partenaire(s) du projet et leur(s) rôle(s) dans le projet.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Partenaire** | **Rôle** | **Mode de partenariat ou d’implication (financier, technique…)** |
| ………. | ………. | ………. |
| ………. | ………. | ………. |
| ………. | ………. | ………. |
| ………. | ………. | ………. |
| ………. | ………. | ………. |

**3. Eléments financiers du projet**

**Coût prévisionnel**

Précisez si : [ ]  montant en HT [ ]  montant en TTC\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coût prévisionnel total en €**  | **Date prévisionnelle****de début de projet** | **Durée prévisionnelle** |
| ………. | ………. | ………. |

\* Indiquez le montant TTC en cas de non récupération de la TVA et remplir l’attestation en fin de document

**Plan de financement prévisionnel**

Précisez si : [ ]  montant en HT [ ]  montant en TTC\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organisme** | **Montant de la contribution attendue (en €) \*\*** | **%** |
| Fonds propres : | .......... | …... |
| Agence :  | .......... | ….. |
| Autres organismes sollicités :.................... | (précisez si le montant est acquis ou en attente).................... | …..….. |
| **TOTAL** | .......... | ….. |

\* Indiquez le montant TTC en cas de non récupération de la TVA et remplir l’attestation en fin de document

\*\* Si tous les fonds ne concernent pas le porteur de projet, précisez quels sont les partenaires concernés.

**4. PiÈces administratives a fournir**

[ ]  Mémoire explicatif :

* Contexte et principaux problèmes rencontrés, motivation de la démarche
* Caractéristiques techniques du projet et objectifs chiffrés de l’opération
* Estimation des impacts du projet
* Etat d’avancement des démarches administratives liées au projet
* Etapes et délais de réalisation
* Budget prévisionnel du projet

[ ]  Devis détaillé(s) par principaux postes d’investissement.

[ ]  Le cas échéant, schémas et plans nécessaires à la compréhension du projet

[ ]  Le cas échéant, rapports des études préalables (étude de marché, étude de faisabilité technico-économique…)

[ ]  Le cas échéant, certification en agriculture biologique de l’entreprise

[ ]  Le cas échéant, liste des aides publiques perçues au titre des minimis sur les 3 derniers exercices dont l’année en cours.

[ ]  Le cas échéant, courriers d’appui des partenaires cités.

[ ]  Le cas échéant, formulaire de demande d’aide complémentaire pour les partenaires qui souhaiteraient bénéficier d’une aide de l’agence pour le même projet.

**Pièces à fournir selon la nature du demandeur :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature du demandeur** | **Documents à fournir** |
| **Privé** | * ExtraitKBIS
* RIB/IBAN
* Décision du conseil d’administration pour la réalisation du projet
 |
| **Collectivité, Établissement public** | * Délibération de la collectivité ou de l’établissement public mentionnant la demande d’aide financière
* RIB/IBAN
* Déclaration sur l’honneur de non récupération de la TVA si nécessaire\*
 |
| **Association, organisme****socio-professionnel, autres** | * RIB/IBAN
* Déclaration sur l’honneur de non récupération de la TVA si nécessaire\*
* N° d’identification au répertoire national des associations (RNA) (ou à défaut n° de récépissé en Préfecture) : ..........
 |

*\* cf. partie 5 de ce présent document : "  Demandes et Engagements "*

**5. Demandes et Engagements**

Je soussigné (e) (*Nom, Prénom*) ……….

En ma qualité de ……….

* certifie sur l’honneur l’exactitude des renseignements fournis, notamment la mention de l’ensemble des demandes de subventions introduites auprès d’autres financeurs publics pour le projet présenté,
* certifie avoir pris connaissance des engagements à respecter,
* m’engage à informer l’agence de l’eau en cas de modification du projet susceptible d’avoir une incidence sur la gestion des eaux pluviales du site, sur le plan de financement ou de toute autre modification du projet tel que décrit ci-dessus et dans les pièces annexées à la présente demande,
* certifie être en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
* certifie être conforme aux obligations règlementaires, notamment que l’opération répond aux obligations liées à la loi sur l'eau qui la concerne,
* m’engage à utiliser l’aide attribuée au paiement de prestations facturées,
* m’engage à reverser les aides que j’aurais reçues en cas de trop-perçus, d’irrégularité ou de manquement à mes engagements et obligations,
* m’engage à associer l’Agence de l’eau Seine-Normandie aux opérations de communication,
* certifie avoir pris connaissance des conditions générales et particulières d’intervention de l’agence de l’eau, et m’engage à assumer les obligations faites au bénéficiaire de l’aide en cas d’attribution,
* certifie ne pas faire l’objet, à la date de la signature de la présente demande d’aide, d’une procédure de récupération d’une aide déclarée illégale ou incompatible par la Commission européenne (Principe Deggendorf).

à ………., le ……….

**Le demandeur** (*signature et cachet*)

Le cas échéant, je soussigné (e) (*Nom, Prénom*) ……….

certifie sur l’honneur ne pas récupérer la TVA.

à ………., le ...........

**Le demandeur** (*signature et cachet*)

|  |
| --- |
| **Contacts pour le dépôt des dossiers en DIRECTION TERRITORIALE** |
|  |  |  |  |
| **Seine francilienne (dép : 75-77-78-91-92-93-94-95)** |  | **Vallées d’Oise (dép : 02 Nord-08-60)** |
| 51 rue Salvador Allende92027 Nanterre cedexTél. 01 41 20 16 00 |  | 2, rue du Docteur Guérin - ZAC de l'Université60200 CompiègneTél. 03 44 30 41 00 |
|  |  |  |  |
| **Seine-Amont (dép : 10-21-45-58-89)** |  | **Bocages Normands (dép : 14-35-50-53-61)** |
| 18 cours Tarbé - CS 7070289107 Sens cedexTél. 03 86 83 16 50 |  | 1 rue de la Pompe - BP 7008714203 Hérouville St Clair cedexTél. 02 31 46 20 20 |
|  |  |  |  |
| **Vallées de Marne (dép : 02 Sud-51-52-55)** |  | **Seine-Aval (dép : 27-28-76-80)** |
| 30-32, Chaussée du Port – CS 5042351035 Chalons en Champagne cedexTél. 03 26 66 25 75 |  | Hangar C - Espace des Marégraphes - CS 1174 76176 Rouen cedex 1Tél. 02 35 63 61 30 |

1. *ME : < à 250 salariés (ETP) et chiffre d’affaires annuel < à 50 M€ ou total bilan annuel < à 43 M€*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *PE : < à 50 salariés (ETP) et chiffre d’affaires annuel < à 10 M€ ou total bilan annuel < à 10 M€* [↑](#footnote-ref-2)