|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D:\Users\THOMASNA\Documents\A-NATHALIE\COMMUNICATION\FORMULAIRES DEMANDE D'AIDE\__ LOGOS AESN et MINISTERE en taille réduite\LOGO AESN-MINISTERE.jpg | **FORMULAIRE****DE DEMANDE D’AIDE FINANCIERE** | **R:\Directions\DCAT\Public\COMMUNICATION\FORMULAIRES DEMANDE D'AIDE DEFINITIFS\AGRICULTURE\LOGO\Agriculture REDUIT.jpg** |
|  |  |  |

**PROJET HYDRAULIQUE VITICOLE**

# Nom de l’interlocuteur Agence de l’eau Seine-Normandie, si connu : ..........

**1 – Identification**

**Demandeur :**

Nom ou Raison Sociale : ..........

Adresse : ..........

Code postal : .......... Ville : ..........

N° SIRET : ..........

Nom et prénom de la personne en charge du dossier : ..........

Qualité : ..........

Tel : .......... Courriel : ..........

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Le projet fait-il appel à l’Assistance à Maitrise d’Ouvrage ? |  |  |

Si oui, précisez nom et coordonnées : ..........

**BÉNÉFICIAIRE :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Le maître d’ouvrage est-il seul bénéficiaire de l’aide ? : |  |  |
| Si non, précisez le nom du bénéficiaire : .......... |

**2 – PrÉsentation du projet**

Il s’agit : [ ]  d’études [ ]  de la .......... tranche de travaux [ ]  autre *(précisez)* : ..........

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Un schéma général hydraulique viticole a-t-il été réalisé ? |  |  | Si oui, à quelle date ? .......... |
| Une étude parcellaire a-t-elle été réalisée ? |  |  | Si oui, à quelle date ? .......... |
| Un arrêté préfectoral de DIG/DUP a-t-il été délivré ? |  |  | Si oui, à quelle date ? .......... |

**Dans le cas d’un projet d’animation, merci de vous référer au formulaire dédié « ANIMATION »**

**Description sommaire** *(objectifs – enjeux – localisation du projet- Aire d’Alimentation de Captage)* :

..........

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contrat** *(indiquez si le projet est intégré dans un contrat global d’actions, contrat de rivière ou un autre contrat avec l’Agence de l’eau Seine-Normandie voire un SAGE)*: |  |  |

..........

**Montant du projet :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coût total en €****(préciser HT ou TTC)\*** | **Date prévisionnelle****de début de l’opération** | **Durée prévisionnelle** |
| .......... | .......... | .......... |

\* Indiquer : le montant HT si vous récupérez la TVA pour cette opération, le montant TTC en cas de non récupération pour les collectivités territoriales et leurs établissements publics, en cas d’imputation sur le budget de fonctionnement.

**Plan de financement prévisionnel :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organisme** | **Montant de la contribution attendue** | **%** |
| Fonds propres : .......... | .......... € HT  | .......... |
| Agence : .......... | .......... € HT | .......... |
| Autres organismes sollicités :.................... | .......... € HT.......... € HT | .................... |
| TOTAL | .......... € HT | .......... |

**3 – CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DE L’AIDE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicateurs** | **Résultats / Données** |
| Surface AOC concernée par les travaux :Surface AOC plantée : | .................... |
| Nombre d’ouvrages structurants existants :Volume total des ouvrages structurants existants : | .................... |
| Taux d’enherbement du vignoble concerné par les travaux *(en %) :* | .......... |
| Surfaces à acquérir ou acquises *(en hectares)* pour ce dossier : | .......... |

**4 – Pièces à fournir**

**L’Agence se réserve le droit de demander des pièces complémentaires lors de l’instruction du dossier.**

[ ]  RIB

PiÈces à fournir selon la nature de l’opération

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature d’opération** | **Documents à fournir** |
| **Etudes** | [ ]  Proposition technique et financière du bureau d’études retenu, rapport sur le choix des entreprises retenues |
| **Travaux** | [ ]  Mémoire explicatif *(description de la situation actuelle, principaux problèmes rencontrés, contexte, études réalisées (fournir les rapports d’étude schéma général hydraulique viticole et étude parcellaire si non financées par l’Agence), volets règlementaire, environnemental technique et financier, motivation de la démarche et objectifs de l’opération)*[ ]  Les propositions techniques et financières des AMO et MO retenus, des études préalables *(études géotechniques, bornage, levés topographiques ...)*, devis détaillé(s) ou CCTP, rapport sur le choix des entreprises retenues[ ]  Echéancier de réalisation, détaillant les différentes phases de l’opération[ ]  Description du projet *(contenu, modalités d’implantation, caractéristiques techniques, modes de répartition des dépenses, modalités d’entretien des ouvrages, etc.)*[ ]  Cartographie au 1/25 000ème de la zone concernées par la demande où figurent les caractéristiques des principaux aménagements existants et projetés avec les points de rejets, plans et schéma en coupe des ouvrages structurants et des moines de vidanges |

METTRE A DISPOSITION DE L’AGENCE

|  |
| --- |
| [ ]  Le DCE (Dossier de Consultation des Entreprises) |

**5 – Demandes et Engagements**

Je soussigné (e) (*Nom, Prénom*) ..........

En ma qualité de .........

* sollicite l’aide financière de l’Agence de l’eau Seine-Normandie pour la réalisation du projet présenté dans le présent document et les pièces jointes et atteste être habilité pour présenter cette demande d’aide,
* certifie sur l’honneur l’exactitude des renseignements fournis,
* certifie que l’opération n’a pas démarré,
* certifie avoir entrepris les démarches administratives nécessaires relatives à l’opération projetée,
* certifie avoir pris connaissance des conditions du programme pluriannuel d’intervention de l’Agence de l’eau Seine-Normandie,
* certifie avoir pris connaissance des conditions générales d’attribution et de paiement des aides de l’Agence de l’eau Seine Normandie, et m’engage à les respecter en cas d’attribution,

A .......... , le ..........

**Le demandeur** (*signature et cachet*)

Cas de non-rÉcuperation de TVA

Le cas échéant, je soussigné (e) (*Nom, Prénom*) ..........

certifie sur l’honneur ne pas récupérer la TVA.

A, .......... le ..........

**Le demandeur** (*signature et cachet*)

|  |
| --- |
| **Ce formulaire est à retourner à la** [**Direction territoriale de votre secteur géographique**](http://www.eau-seine-normandie.fr/agence-de-leau/service-investissement)<http://www.eau-seine-normandie.fr/agence-de-leau/service-investissement> |