|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D:\Users\THOMASNA\Documents\A-NATHALIE\COMMUNICATION\FORMULAIRES DEMANDE D'AIDE\__ LOGOS AESN et MINISTERE en taille réduite\LOGO AESN-MINISTERE.jpg | **FORMULAIRE****DE DEMANDE D’AIDE FINANCIERE** | C:\Users\thomasna\Documents\A-NATHALIE\COMMUNICATION\FORMULAIRES DEMANDE D'AIDE\COOPERATION DECENTRALISEE ET SOLIDARITE INTERNATIONALE\LOGO\Aides.jpg |
|  |  |  |

**International**

Nom de l’interlocuteur Agence de l’eau Seine-Normandie, si connu : ..........

**1 – Identification**

**Demandeur / Attributaire :**

Nom ou Raison Sociale : ..........

Adresse : ..........

Code postal : .......... Ville : ..........

N° SIRET : ..........

Nom et prénom de la personne en charge du dossier : ..........

Qualité : ..........

Tel : .......... Courriel : ..........

Expérience dans le pays et en matière d’eau et d’assainissement : ……….

**Bénéficiaire :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Le maître d’ouvrage est-il seul bénéficiaire de l’aide ? : |  |  |

Si non, préciser le nom du bénéficiaire local : ..........

Qualité : ..........

Tel : .......... Courriel : ..........

**2 – Présentation du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre complet du projet** | .......... |
| **Durée du projet** | .......... |
| **Montant global du projet** | .......... € |
| **Montant demandé à l’Agence de l’eau Seine-Normandie*****(en € et en %)*** | .......... € | .......... % |
| **Description sommaire des ouvrages « eau »** |
| .......... |
| **Description sommaire des ouvrages « assainissement »** |
| .......... |
| **Description sommaire des « mesures sociales d’accompagnement »** |
| .......... |
| **Nombre de bénéficiaires du projet** | .......... |
| **Nom de la collectivité du bassin Seine-Normandie partenaire** | .......... |
| **Montant de sa participation *(en € et en %)*** | .......... € | .......... % |
| **Mobilisation Thiollière** | .......... |
| **Mobilisation Oudin-Santini** | .......... |
| **Si ce projet a été soutenu par l’Agence de l’eau dans une phase précédente, indiquez le numéro de la convention et l’année** | .......... |

**2.1 PrÉsentation générale de la commune bÉnÉficiaire :**

Fournir une carte indiquant la localisation géographique exacte du projet proposé, en marquant les localités, en donnant les noms des villages et/ou d’autres centres de population et en ajoutant les coordonnées GPS (wgs84).

Précisez si le projet se trouve en milieu rural, semi-urbain, urbain.

Population pour chaque site concerné, densité, superficie de la commune.

Niveau d’accessibilité, structures administratives.

Activités économiques, etc.

* **Concernant l’eau potable**

Sur la zone du projet, indiquer le taux d’accès à l’eau (ou taux de couverture), les infrastructures existantes (type, nombre et état de fonctionnement, mode de gestion et mécanismes de suivi).

* **Concernant l’assainissement**

Sur la zone du projet, indiquer le taux d’accès à l’assainissement *(ou taux de couverture)*, les ouvrages existants (type, nombre et état de fonctionnement, mode de traitement des excrétas et eaux usées - mode de vidange, d’évacuation des eaux usées, de valorisation) ; le taux de maladies hydriques.

Carte géographique de la commune :



**2.2 PrÉsentation gÉnÉrale du projet :**

Il s’agit : [ ]  d’études [ ]  de travaux [ ]  autre (précisez) : ..........

Objectif(s) du projet **:**

..........

**DESCRIPTION TECHNIQUE DU PROJET**

* **Concernant l’eau potable (s’il y a lieu)**
* Précisez le nombre de bénéficiaires.
* Précisez le nombre d’ouvrages projetés pour création ou réhabilitation par village.
* Pour chaque type d’équipement *(forage, pompe à motricité humaine, puits modernes, adduction d’eau villageoise, aménagement de source, etc.)*, précisez la nature des travaux *(réhabilitation, extension, création)*, le nombre, les prix unitaires, le dimensionnement *(mètres linéaires, capacités de stockage, distribution)*, etc.
* **Concernant l’assainissement**
* Précisez le nombre de bénéficiaires.
* Précisez le nombre d’ouvrages projetés par village.
* En distinguant les latrines publiques des latrines privées, précisez le nombre et le type d’ouvrages. En ce qui concerne les eaux usées, précisez le type d’épuration.
* **Mesures sociales d’accompagnement**
* Les actions de sensibilisation, de participation.
* Les actions de formation.
	+ Les structures de gestion *(et/ou de défense des intérêts des usagers)* pour l’eau et l’assainissement mises en place.
	+ Le prix de l’eau envisagé, son mode de gestion.
	+ Autres activités mises en œuvre pour assurer la pérennité du projet sur au moins dix ans *(mécanismes de suivi créés par le projet, etc.)*.

**ÉVALUATION EXTERNE DU PROJET ET COMMUNICATION**

Dans le cas où le montant de l’aide est supérieur ou égal à 75 000 euros, précisez quand, comment et par qui est réalisée l’évaluation externe.

S’engager à faire au moins une communication publique sur le bassin, concernant le projet soutenu par l’Agence de l’eau Seine-Normandie *(dans le cadre de la semaine de la solidarité internationale par exemple)*.

**3.3 PrÉsentation calendaire et financiÈre :**

**Planning de réalisation :** Date prévisionnelle de début :………. de fin ……….

**Coût global du projet :** ………. € dont ………. € en ressources humaines valorisées.

**Coût spécifique des 3 composantes suivantes :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coût prévisionnel total** | **en € (TTC)** | **en %** |
| **L’alimentation en eau potable** | .......... | .......... |
| **L’assainissement** | .......... | .......... |
| **Les mesures sociales d’accompagnement** | .......... | .......... |

| Activité | Unité | Quantité | Coût unitaire prévisionnel(€ TTC) | Coût global prévisionnel(€ TTC) | % |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |
| Études préalables / diagnostic /… (1) |
| 1a | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| 1b | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| Total Études préalables (1) | ………. | ………. |
|  |
| Travaux et maîtrise d’œuvre associée (2-3-4) |
| Pour la composante AEP (2) |
| Travaux |
| 2a | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| 2b | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| Maîtrise d’œuvre |
| 2… | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| Total composante AEP (2) | ………. | ………. |
| Pour la composante assainissement (3) |
|  Travaux  |  |  |  |  |  |
| 3a | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| 3b | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| Maîtrise d’œuvre |  |  |  |  |  |
| 3… | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| Total composante assainissement (3) | ………. | ………. |
| Pour la composante mesures sociales d’accompagnement (4) |
| 4a | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| 4b | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| Total composante MSA (4) | ………. | ………. |
| Total travaux et maîtrise d’œuvre associée (2-3-4) | ………. | ………. |
|  |
| Valorisation (travaux par les bénéficiaires, etc.) (5)  |
| 5a | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| Total Valorisation (5)  | ………. | ………. |
|  |
| Frais de fonctionnement (6) |
| ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| Total des frais de fonctionnement (6) | ………. | ………. |
|  |
| Évaluation externe du projet (7) |
| ………. | ………. | ………. | ………. | ………. | ………. |
| Total Évaluation externe du projet (7) | ………. | ………. |
|  |
| Sous-total des coûts du projet (en €, TTC) | ………. | ………. |
| Total des coûts du projet (en €, TTC) (1-7) | ………. | ………. |

*NB : la valorisation des travaux n’est pas retenue dans le calcul de l’aide*

**Plan de financement prévisionnel :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organisme** | **Etat du financement** | **€****(en TTC)** | **%** |
| Fonds propres : .......... | Sollicité | .......... | .......... |
| Agence de l’eau Seine-Normandie : .......... | ..........  | .......... | .......... |
| Autres organismes sollicités :.................... | .................... | .................... | .................... |
| Collectivité du bassin-Normandie :  | Acquis | .......... | .......... |
| Collectivité bénéficiaire des travaux :  | Acquis | .......... | .......... |
| **TOTAL** |  | .......... |  |

**3 – PiÈces À fournir**

**L’Agence se réserve le droit de demander des pièces complémentaires lors de l’instruction du dossier.**

PiÈces à fournir selon la nature du demandeur

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature du demandeur** | **Documents à fournir** |
| **Association de solidarité internationale ou ONG** | [ ]  RIB[ ]  N° d’identification au répertoire national des associations (RNA) *(ou à défaut n° de récépissé en Préfecture)* |
| **Collectivité du bassin** | [ ]  Copie des statuts (\*)   [ ]  RIB[ ]  La délibération engageant la collectivité sur le projet et l’arrêté de subvention associé[ ]  La convention de coopération décentralisée |

\* En cas de première demande d’aide ou de modification des statuts

PiÈces à fournir PAR L’AUTORITÉ LOCALE CONCERNÉE AU SUD

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature du demandeur** | **Documents à fournir** |
| **Autorité locale bénéficiaire du projet locale au Sud** | [ ]  La date, la signature et la qualité du demandeur[ ]  Les noms du maître d’ouvrage et des propriétaires des ouvrages[ ]  L’engagement de réaliser les travaux conformément au projet, d’assurer la pérennité de l’opération et des ouvrages conformément au projet et de participer à hauteur d’au moins 5 % du montant retenu du projet[ ]  Le mandat donné à la personne morale porteuse de l’opération pour demander et recevoir l’aide financière de l’Agence de l’eau Seine-Normandie |

PiÈces à fournir SELON LA NATURE DE L’OPÉRATION

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature d’opération** | **Documents à fournir** |
| **Etudes** | [ ]  Cahier des charges[ ]  Proposition technique et financière du bureau d’études retenu |
| **Travaux***Se référer à la liste des documents mentionnée dans le descriptif technique* | [ ]  Mémoire explicatif *(caractéristiques techniques du système, principaux problèmes rencontrés, études réalisées, volets réglementaires, environnemental, technique et financier, motivation de la démarche et objectifs de l’opération)*[ ]  Description du projet *(contenu, modalités d’implantation, caractéristiques techniques, etc. selon le modèle annexé au formulaire)*[ ]  Echéancier de réalisation, détaillant les différentes phases de l’opération |

**4 – Caractéristiques financiÈres et techniques pour solder le projet**

**Le montant définitif de l’aide est calculé au prorata du coût réel et définitif du projet éligible.**

**En cas de dépassement du coût du projet, l’aide n’est pas révisée. En cas de réserve lors de la réception de l’ouvrage, le montant versé ne peut excéder 90 % du montant de l’aide attribuée *(Titre I de la convention d’aide financière)* jusqu’à la levée des réserves.**

**Le solde ne sera versé qu’après réception de l’ensemble des éléments suivants :**

**ÉlÉments financiers :**

1. Le compte rendu financier du projet est détaillé par dépenses, prévisionnelles et réalisées, rédigé selon le modèle présenté ci-dessus *(tableau ci-dessous)*.
2. La photocopie de l’ensemble des factures des travaux *(ou de l’étude)*.
3. Un support numérique *(clé usb, cédérom, etc.)* présentant le scan de l’ensemble des justificatifs financiers et comptables *(liés aux travaux, MSA, frais de fonctionnement, etc.)*.
4. Un tableau Excel rédigé selon le modèle ci-dessous :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Distinguer****les factures****par composante** | **N° de la****facture** | **Libellé de la facture numérotée** | **Date d’émission de la facture** | **Montant en monnaie locale** | **Montant en euros** |
| **Composante****Travaux** | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... |
| **Composante****MSA** | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... |
| **Frais de fonctionnement** | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... |
| .......... | .......... | .......... | .......... | .......... | .......... |

**ÉlÉments Techniques :**

* Un rapport narratif technique décrivant les différents ouvrages *(en précisant leurs coordonnées GPS, la fiche technique de l’ouvrage selon le modèle présenté en annexe et en fournissant les PV de réception)* et les mesures sociales d’accompagnement réalisées.
* Pour les aides supérieures à 75 000 €, le rapport de l’évaluation externe devra également figurer dans les éléments techniques à remettre pour la demande de solde.

**5 – Demandes et Engagements**

Je soussigné (e) (*Nom, Prénom*) ……….

En ma qualité de ……….

* sollicite l’aide financière de l’Agence de l’eau Seine-Normandie pour la réalisation du projet présenté dans le présent document et les pièces jointes associées et atteste être habilité pour présenter cette demande d’aide,
* certifie sur l’honneur l’exactitude des renseignements fournis,
* certifie que l’opération n’a pas démarré,
* m’engage à informer l’Agence de l’eau Seine-Normandie en cas de modification du projet tel que décrit ci-dessus et dans les pièces annexées à la présente demande,
* certifie avoir entrepris les démarches administratives nécessaires relatives à l’opération projetée,
* certifie avoir pris connaissance des conditions du programme pluriannuel d’intervention de l’Agence de l’eau Seine Normandie,
* certifie avoir pris connaissance des conditions générales d’attribution et de paiement des aides de l’Agence de l’eau Seine-Normandie et m’engage à les respecter en cas d’attribution.

A ………. , le ……….

**Le demandeur** (*signature et cachet*)

Cas de non-rÉcuperation de TVA

Le cas échéant, je soussigné (e) (*Nom, Prénom*) ……….

certifie sur l’honneur ne pas récupérer la TVA.

A ………. , le ……….

**Le demandeur** (*signature et cachet*)

|  |
| --- |
| **Ce formulaire est à retourner à la** [**Direction territoriale de votre secteur géographique**](http://www.eau-seine-normandie.fr/agence-de-leau/service-investissement)<http://www.eau-seine-normandie.fr/agence-de-leau/service-investissement> |