



**MINISTÈRE  
DE LA TRANSITION  
ÉCOLOGIQUE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# **Guide d'utilisation – Exploitant agricole**

Application web « PSE environnement »

<https://pse-environnement.developpement-durable.gouv.fr/>

Paiements pour services environnementaux  
Mise en place de la mesure 24 du plan Biodiversité

Version 1 du **23 juillet 2021**

## Avant-propos

L'application PSE environnement est un site internet ministériel pour accompagner la mise en œuvre de Paiements pour services environnementaux (PSE) dans le secteur agricole, dispositif porté par le ministère de la Transition écologique et les Agences de l'eau. Cette politique publique issue de l'action 24 du plan biodiversité, présenté en juillet 2018 par le gouvernement, fait l'objet d'un régime d'aide d'Etat, approuvé par la Commission européenne sous le [n°SA.55052 « valorisation des services environnementaux et incitation à la performance environnementale des exploitations »](#), modifié par le régime SA.62811 concernant notamment sa durée de validité.

L'accompagnement de la mise en œuvre de PSE est également assurée, pour l'instruction administrative des dossiers des exploitants agricoles, par une télé-procédure sur l'application [www.demarches-simplifiees.fr](http://www.demarches-simplifiees.fr), accessible depuis PSE environnement.

L'utilisation de ces applications est obligatoire pour les différents utilisateurs : administration centrale, agences de l'eau, porteurs de projets, exploitants agricoles. Les objectifs de cette centralisation sont :

- Assurer des modalités de calcul de la subvention conformes au régime d'aide d'Etat approuvé par la Commission européenne ;
- Garantir l'accès aux informations nécessaires au rapportage européen et aux contrôles européens ;
- Accompagner les territoires à la mise en œuvre d'un dispositif nouveau ;
- Faciliter l'échange et le stockage d'informations pour les différents niveaux (national, bassin hydrographique, projet territorial, exploitation agricole).

## Utilisation de l'application et objectif de ce guide

Ce guide a pour objectif de fournir toutes les informations nécessaires à la bonne utilisation de l'application PSE environnement. La première partie expose le fonctionnement global de l'application en lien avec la conduite d'un projet PSE. La seconde partie est centrée sur l'utilisation pratique de l'application, en indiquant toutes les étapes nécessaires à la réalisation de chaque action au sein de l'application.

L'application a été conçue pour être utilisée, au possible, sans compétence particulière outre la navigation web. Des notices ont été prévues dans les pages web pour faciliter et accompagner l'utilisation de l'application. Le présent guide permet d'avoir une vue d'ensemble des actions possibles et de guider l'utilisateur de manière plus complète, notamment en cas de doute ou de situation de blocage.

## **Partie 1 : aperçu global de l'application**

### Architecture globale de l'application

Les fonctionnalités principales de l'application PSE environnement sont :

- Communiquer sur le dispositif de PSE et sur les projets territoriaux mis en œuvre via la publication de contenu sur le site internet ;
- Pour les exploitants agricoles, calculer la rémunération potentielle de son exploitation agricole sur la durée d'un contrat PSE à partir de sa performance environnementale : c'est l'outil de **simulation** ;
- Valider une simulation afin de la joindre à une demande d'aide PSE ;
- Pour l'animation territoriale, rectifier le cas échéant les simulations déposées par les exploitations agricoles.

Elle est complétée par une télé-procédure nationale sur l'application [www.demarches-simplifiees.fr](http://www.demarches-simplifiees.fr) permettant de dématérialiser l'instruction administrative des dossiers d'agriculteurs. Ses fonctionnalités sont les suivantes :

- Le dépôt horodaté des dossiers ;
- Le routage des dossiers vers les instructeurs appropriés ;
- Une messagerie intégrée pour échanger avec l'agriculteur, notamment pour demander des informations complémentaires ;
- Des annotations privées pour l'instruction ;
- L'export de données pour le suivi global des dossiers.

L'application PSE environnement est structurée en trois parties :

1. Une partie « site public », consultable par tout internaute. Les pages du site internet sont les suivantes :
  - La page d'accueil ;
  - La page de présentation du dispositif PSE ;
  - La page liste des projets PSE ;
  - Les pages détail des projets PSE ;
  - Un formulaire de contact ;
  - Les mentions légales.
2. Un espace connecté spécifique aux exploitants agricoles ;
3. Un espace connecté réservé aux parties prenantes de la mise en œuvre de PSE, appelé « tableau de bord ».

Dans la partie « site public », la liste des projets PSE est un support de communication de la mise en œuvre des PSE. Chaque porteur de projet peut rédiger une « fiche PSE » qui décrit le contexte du projet et les actions mises en œuvre. Cette rédaction est soumise à validation des Agences de l'eau. Les fiches PSE sont destinées au grand public, à un public spécialisé, ou encore aux exploitants agricoles impliqués ou non dans le projet territorial.

Le formulaire de contact utilise un canal de communication national : il est fortement recommandé de ne l'utiliser qu'en dernier recours. Pour toute assistance, veuillez-vous adresser à votre administrateur de proximité (administration centrale, Agence de l'eau, ou porteur de projet selon votre profil).

L'espace tableau de bord comporte différents profils d'utilisateurs, dénommés ainsi dans l'application :

- Administration centrale (agents du ministère) ;

- Agence de l'eau (antenne et délégations) ;
- Animateur territorial (les agents du porteur de projet) ;
- Instructeur ;
- Contrôleur.

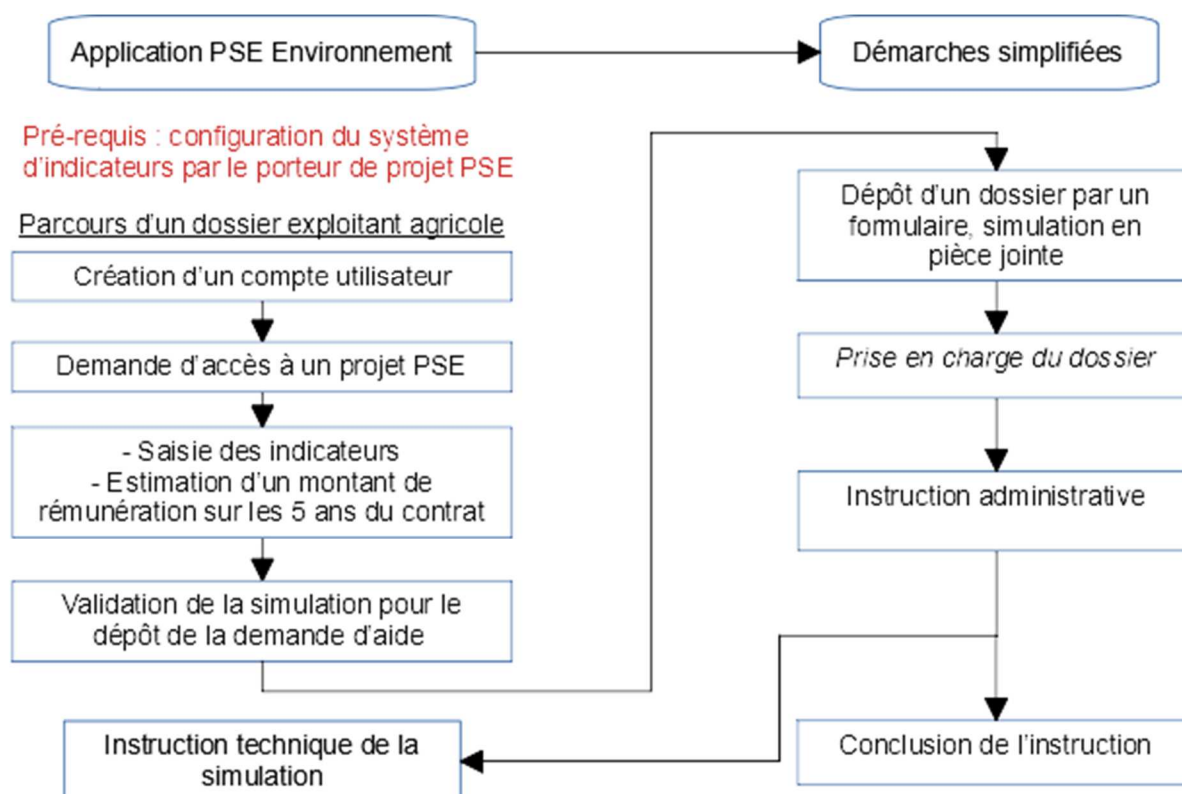
A noter que les profils « animateur territorial » et « instructeur » peuvent être cumulés pour un même compte utilisateur, l'instruction faisant parti des compétences du porteur de projet.

### Votre utilisation de l'application en tant qu'exploitant agricole

Les applications vont vous permettre de :

- Créer un compte utilisateur ;
- Faire une demande d'accès à un projet PSE ;
- Réaliser une simulation indicative de la rémunération de l'aide PSE en saisissant les valeurs des indicateurs de performance environnementale de votre exploitation agricole. Cette simulation s'effectue sur une période de 5 ans, l'exploitant agricole établit une trajectoire d'évolution des indicateurs ;
- Cette simulation peut ensuite être finalisée afin d'effectuer une demande d'aide PSE via la téléprocédure démarches simplifiées ;
- En cas de signature d'un contrat PSE, l'application permet l'actualisation annuelle des indicateurs pour les demandes de versements annuels.

Les étapes d'utilisation de l'application et l'articulation avec la téléprocédure se résument par le schéma suivant :





## Partie 2 : guide pratique d'utilisation de l'application – Exploitant agricole

Guide d'utilisation – Exploitant agricole	1
Première visite sur le site : création d'un compte utilisateur	7
Etape 1 : Accéder à la page d'authentification	7
Etape 2 : Renseigner le formulaire d'inscription	8
Etape 3 : Validation de l'adresse mail	9
Se connecter au tableau de bord	10
Faire une demande d'accès à un projet PSE	11
Choix du projet PSE	11
Simulation de situation	12
Première simulation	12
Votre demande d'accès est validée	12
Commencer la simulation	13
Renseigner le formulaire de saisie	13
Consulter le résultat de la simulation	15
Tableau de bord – Gestion des simulations	16
Finalisation – Validation d'une simulation pour Démarches simplifiées	17
1/ Sélection de la version à finaliser	17
2/ Télécharger la version PDF	17
3/ Déclarer la version finale de la simulation	18
Consulter une simulation finalisée	19
Déclaration annuelle de situation	20
Actualiser sa simulation	20
1/ Sélection de la simulation	20
2/ Actualisation des valeurs	20
Finaliser sa déclaration	21
Consulter une simulation actualisée	22

## Première visite sur le site : création d'un compte utilisateur

Afin de vous connecter à votre espace sur le site, rendez-vous à l'adresse suivante: <https://pse-environnement.developpement-durable.gouv.fr>

La création d'un compte utilisateur est nécessaire pour faire une demande d'accès à l'outil de simulation de la rémunération. Pour cela, suivez les étapes listées ci-dessous.

### Etape 1 : Accéder à la page d'authentification

1/ Depuis le site public, cliquez sur le bouton en haut à droite « Connexion » pour accéder à la page d'authentification.



→ La page d'authentification s'affiche.

### Mon compte

The image shows the authentication page. On the left, under the heading 'Déjà inscrit ?', there are input fields for 'Email' and 'Mot de passe', and a 'ME CONNECTER' button. On the right, under the heading 'Inscription', there is a paragraph of text explaining the purpose of the account and a 'CRÉER MON COMPTE' button. A red box with an arrow points to the 'CRÉER MON COMPTE' button with the text 'Cliquez sur « Créer mon compte »'. At the bottom left, there is a link that says 'J'ai oublié mon mot de passe'.

2/ Cliquez sur le bouton « Créer mon compte » pour accéder au formulaire d'inscription.

## Etape 2 : Renseigner le formulaire d'inscription

### Créer mon compte (exploitant(e) agricole)

Merci de renseigner les éléments suivants afin de permettre la création de votre compte exploitant agricole. Les informations demandées permettront au porteur de projet de vous identifier. Elles ne constituent en aucun cas une demande d'engagement dans le dispositif d'aide.

Renseignez votre adresse email et votre mot de passe

Tous les champs sont obligatoires.

#### Informations de connexion

Adresse email  Mot de passe

Il s'agit de votre identifiant pour vous connecter à la plateforme. Votre mot de passe doit contenir un minimum de 8 caractères dont au moins 2 chiffres.

#### Données personnelles

Prénom  Nom

N° de téléphone

#### Données de l'exploitation

Société  N° SIRET

Êtes-vous bénéficiaire de la PAC ?  Oui  Non

Numéro PACAGE

Je déclare avoir pris connaissance des conditions générales d'utilisation consultables [en cliquant ici](#) et les accepter sans réserve.

Agricole utile (SAU)

**CRÉER MON COMPTE**

Renseignez vos données personnelles

Renseignez les données liées à votre exploitation

Cliquez sur « Créer mon compte » pour soumettre le formulaire

Cocher la case des conditions générales d'utilisation

Les informations à renseigner permettent aux porteurs de projets de vous identifier. Elles ne constituent en aucun cas une demande d'engagement dans le dispositif d'aide.

→ L'écran de confirmation s'affiche.





### Etape 3 : Validation de l'adresse mail

La création de votre compte utilisateur nécessite la validation de votre adresse mail (identifiant de connexion). Pour cela, un mail a été adressé à l'email renseigné dans le formulaire. Consulter votre boîte mail (la notification mail peut être classée dans le répertoire spam de votre boîte mail).

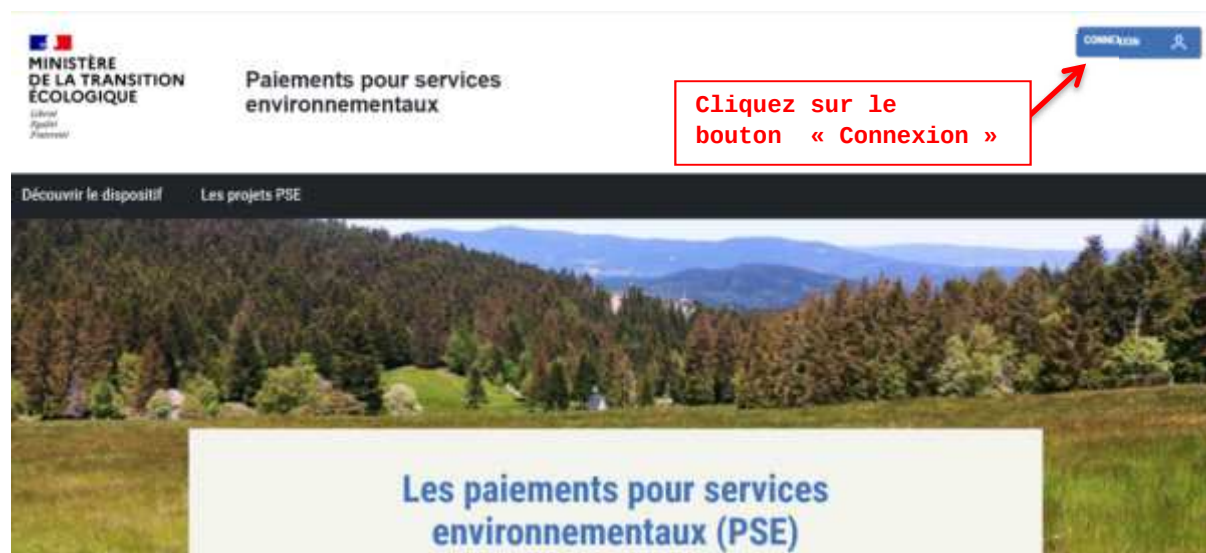
1/ Depuis votre boîte mail, cliquez sur le lien de validation de l'adresse mail dans la notification mail reçue « Validation de votre adresse email - Paiements pour services environnementaux ».

→ La page de votre navigateur s'affiche. Vous pouvez désormais vous connecter à votre tableau de bord.

## Se connecter au tableau de bord

### Accéder à la page d'authentification

Depuis le site public, cliquez sur le bouton en haut à droite « Connexion » pour accéder à la page d'authentification.



→ La page d'authentification s'affiche.

### Authentification :

Renseignez votre adresse email et votre mot de passe, puis cliquez sur « Me connecter » pour accéder au tableau de bord.

The image shows the 'Mon compte' authentication page. It has two main sections: 'Déjà inscrit ?' and 'Inscription'. The 'Déjà inscrit ?' section has input fields for 'Email' and 'Mot de passe', and a blue 'ME CONNECTER' button. Below the button is a link that says 'J'ai oublié mon mot de passe'. The 'Inscription' section has a 'CRÉER MON COMPTE' button and some explanatory text. A red box with an arrow points to the email and password fields, containing the text 'Renseignez votre adresse email et votre mot de passe'. Another red box with an arrow points to the 'ME CONNECTER' button, containing the text 'Cliquez sur le bouton « Me connecter »'. A black arrow points from the 'J'ai oublié mon mot de passe' link to the text below.

Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur le lien « J'ai oublié mon mot de passe » prévu à cet effet en dessous du bouton « Se connecter ».

## Faire une demande d'accès à un projet PSE

Un simulateur d'aide potentiel dédié à votre territoire.

Pour accéder au simulateur de votre territoire, une demande d'accès est nécessaire et soumise à la validation du porteur de projet.

Pour soumettre votre demande d'accès, connectez-vous à votre tableau de bord.

→ L'écran suivant est affiché



The screenshot shows a user interface with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains the following elements:

- Mon tableau de bord (with a dashboard icon)
- Gérer mon profil (with a user icon)
- Se déconnecter (with a close icon)

The main content area contains the following text and elements:

- A warning icon (a triangle with an exclamation mark) and the text: "Vous n'êtes associé à aucun projet PSE. Cette association permet d'accéder à l'outil de calcul du montant d'aide potentiel paramétré au niveau territorial. Une demande d'accès peut se faire soit à partir de la fiche projet (page web 'Les projets éligibles'), soit à partir de l'outil de simulation. Attention : une fois votre demande effectuée, il ne sera plus possible de changer de projet."
- A dropdown menu labeled "Choix du projet associé". A red arrow points to this menu with the text: "Sélectionnez le projet souhaité dans la liste."
- A blue button labeled "FAIRE UNE DEMANDE D'ACCÈS". A red arrow points to this button with the text: "Cliquez sur le bouton « Faire une demande d'accès »".

### Choix du projet PSE

Depuis la liste déroulante, sélectionnez le projet souhaité et cliquez sur "Faire une demande d'accès" pour soumettre votre demande.

*Attention : une fois votre demande effectuée, il ne sera plus possible de changer de projet. Il est possible qu'un territoire PSE présente plusieurs systèmes d'indicateurs adaptés à des systèmes de production différents : dans ce cas, veuillez choisir le projet PSE correspondant à votre système de production.*

→ L'écran de confirmation suivant est affiché.



The screenshot shows a user interface with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains the following elements:

- Mon tableau de bord (with a dashboard icon)
- Gérer mon profil (with a user icon)
- Se déconnecter (with a close icon)

The main content area contains the following text and elements:

- A warning icon (a triangle with an exclamation mark) and the text: "Votre demande d'accès au projet Territoire du Léon projet a bien été prise en compte le 25/03/2021 à 18h36."
- The text: "Vous recevrez une réponse de la part du porteur de projet dans les meilleurs délais."
- The text: "Un problème ? Veuillez contacter le référent du projet PSE correspondant."

**Votre demande est acceptée** : une notification mail vous est adressée, vous rendez-vous sur votre tableau de bord.

**Votre demande est rejetée** : vous pouvez renouveler votre demande d'accès depuis votre tableau de bord.

Le motif de la décision ne peut pas être joint à la notification mail. Veuillez contacter le référent du projet PSE pour plus d'informations.

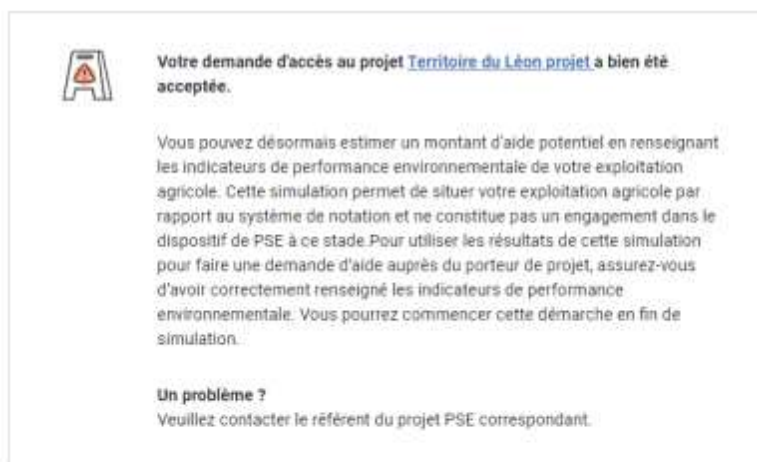
## Simulation de situation

Depuis le tableau de bord, une fois votre demande d'accès au projet PSE validé, vous pouvez simuler votre situation en accédant à l'outil de calcul du montant d'aide potentiel paramétré pour votre territoire.

### Première simulation

#### Votre demande d'accès est validée

Votre tableau de bord affiche un message confirmant la validation de votre demande d'accès au projet PSE. Désormais, vous pouvez accéder à l'outil de calcul, affiché sur votre tableau de bord.



## Commencer la simulation

La simulation correspondant au projet est affichée sur le tableau de bord.

Pour commencer la simulation, cliquez sur le bouton "Commencer" affiché à droite de la simulation.

→ L'écran du simulateur s'affiche

## Renseigner le formulaire de saisie

Le formulaire de saisie propose les indicateurs à renseigner par domaine.

The screenshot shows a web interface for a simulation. At the top, it says "Simulation #7c3952d154b8a268". Below this is an "Aide" section with placeholder text and a "Lire la suite" link. The main form is titled "Gestion des structures paysagères" and contains a "Surface d'aide (ha) \*" input field with the value "100". Below this is a section for "Morcellement parcellaire (hectares)" with a sub-header "Seuil min / max : 2 / 102" and "Poids 100 %". It features six input fields for "Année 0\*", "Année 1", "Année 2", "Année 3", "Année 4", and "Année 5\*", with "Année 0" and "Année 5" being mandatory. At the bottom, there is a "Gestion des systèmes de production agricole" section with a right-pointing arrow, and two buttons: "SUPPRIMER" and "CALCULER".

Aide à la saisie du formulaire est affichée.

Indicateurs à saisir sont présentés par domaine de simulation.

Une infobulle, non de couleur bleue, s'affiche.

Cliquez sur le bouton "Calculer" pour accéder à la page de résultat.

1/ Indiquez votre surface d'aide de référence en hectares

Les seuils indiqués pour les valeurs de données, à une notation de 0/10 et de 10/10

2/ Renseignez les valeurs de l'indicateur en année 0 et 5

## Lancer le calcul :

Une fois les valeurs correctement renseignées, cliquez sur le bouton "Calculer" pour accéder à la page de résultat.

→ La page du résultat de la simulation s'affiche.

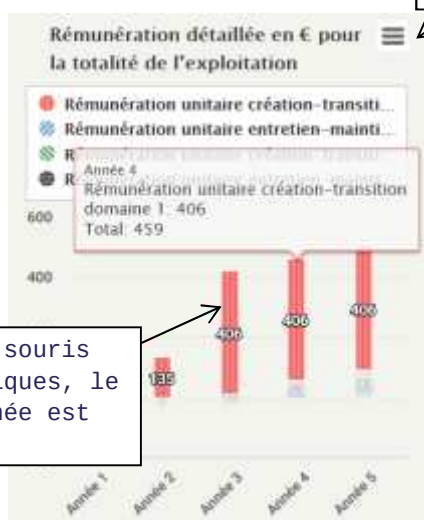
## Consulter le résultat de la simulation

La page présente le résultat de votre simulation avec le montant global de l'aide pour l'ensemble du dispositif ainsi que la répartition du calcul selon les 4 parties suivantes :

- 1) Evaluation annuelle de la performance environnementale
- 2) Montant d'aide potentielle
- 3) Répartition du montant d'aide total sur la durée totale du contrat
- 4) Suivi de l'effet cliquet

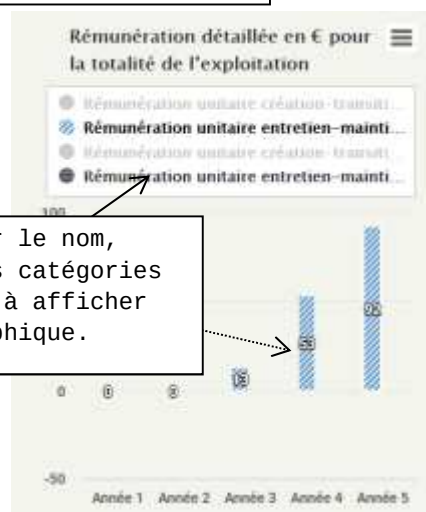
Les graphiques affichés sont dynamiques.

Au clic sur le menu en haut de chaque graphique, un tableau de données peut être affiché.



En passant la souris sur les graphiques, le détail par année est affiché.

Au clic sur le nom, filtrer les catégories de données à afficher sur le graphique.



## En bas de page

RETOUR À LA SIMULATION

Revenir au formulaire de saisie en cliquant sur le bouton « Retour à la simulation ».

TÉLÉCHARGER LA SIMULATION (PDF, 166.46 KB)

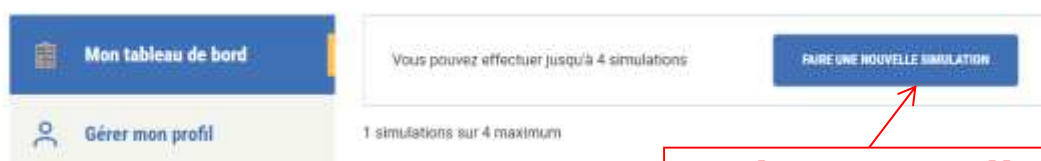
Télécharger la simulation et son résultat au format PDF.

## Tableau de bord – Gestion des simulations

Depuis votre tableau de bord vous pouvez retrouver les précédentes versions du simulateur que vous avez effectué ou tester une nouvelle situation.

Un compteur affiche le nombre de simulations pouvant être effectuées avec votre compte.

Vous pouvez effectuer et conserver jusqu'à 4 versions de votre simulation.



Pour lancer une nouvelle simulation, cliquez sur le bouton « Faire une nouvelle

### Sauvegarde de simulations brouillons

Une nouvelle version de simulation est sauvegardée sur votre espace dès lors que le calcul a été lancé et ainsi, que vous avez accéder à la page de résultat.

Vous pouvez supprimer des versions conservées depuis la page de saisie du simulateur (bouton « Supprimer »).

La liste de versions sauvegardées est affichée sur votre tableau de bord dans une section « Brouillon ». Pour faciliter l'identification, les éléments suivants sont affichés :





## Finalisation - Validation d'une simulation pour Démarches simplifiées

Commentaire MTE Paragraphe à ajouter sur le dispositif Site PSE / Démarches simplifiées + période à laquelle réaliser cette action. Prévoir un paragraphe sur l'importance de finaliser la simulation plutôt que de passer directement sur Démarches simplifiées avec une version brouillon ?

Afin de compléter votre dossier de demande d'aide à réaliser sur le site Démarches simplifiées, la **simulation finalisée** de votre situation est à fournir au format pdf sur Démarches simplifiées. Pour cela, il est nécessaire de finaliser la simulation sur le site et d'accéder à Démarches simplifiées pour joindre le fichier.

Voici les étapes à suivre pour la finalisation de la simulation :

### 1/ Sélection de la version à finaliser

Depuis votre tableau de bord, sélectionnez la version de la simulation que vous souhaitez finaliser, dans la liste des brouillons et cliquez sur le bouton « Modifier »

#### Brouillons

Simulation #b902df577a2526b2

Création  
27/05/2021 - 22h12

Projet associé

 RGAA

Montant de l'aide potentielle

 428,00 €

Télécharger [Pièces justificatives \(pdf, 16 KB\)](#) [Résultats \(pdf, 176 KB\)](#)

MODIFIER

Pour finaliser la simulation, cliquez sur le bouton « Modifier »

### 2/ Télécharger la version PDF

Depuis la page de résultat de la simulation, en bas de page, cliquez sur le bouton « Télécharger la simulation » et choisissez la destination du fichier sur votre ordinateur.

RETOUR À LA SIMULATION

TÉLÉCHARGER LA SIMULATION (PDF, 166.46 KB)

Télécharger la simulation et son résultat au format PDF.

Conservez ce fichier précieusement, il sera à ajouter à votre dossier sur Démarches simplifiées.

### 3/ Déclarer la version finale de la simulation

Depuis la page de résultat de la simulation, en bas de page une section est dédiée à cette étape : « Déposez votre dossier sur Démarches simplifiées ».

Pour les besoins de l'instruction, il est nécessaire de déclarer cette version comme celle finalisée (une fois déclarée comme telle, cette dernière ne sera plus modifiable).

Pour cela :

- 1/ Cochez la case « Je souhaite télécharger cette simulation et l'associer à mon dossier déposé sur Démarches simplifiées »
- 2/ Cliquez sur le bouton "Accéder à Démarches simplifiées"

**Déposez votre dossier sur Démarches simplifiées**

Vous souhaitez déposer une demande d'aide auprès du porteur de projet ? Cette démarche est assurée par une téléprocédure. Cette simulation vous sera demandée par le formulaire de dépôt de dossier : assurez-vous d'avoir correctement renseigné la valeur des indicateurs. Une fois votre simulation réalisée, téléchargez-la pour la joindre à votre demande d'aide. Une justificatives demandées peut être fournie dans votre espace "Mon compte".

Après avoir cliqué sur le bouton "Accéder à Démarches simplifiées", cette simulation ne sera plus modifiable.

[Liste des pièces justificatives \(pdf, 16 kB\)](#)

Je souhaite télécharger cette simulation et l'associer à mon dossier déposé sur Démarches simplifiées.

**ACCÉDER À DÉMARCHES SIMPLIFIÉES**

**2/ Cochez la case 'Je souhaite...'**

**2/ Cliquez sur le bouton "Accéder à Démarches simplifiées"**

→ Le site [demarches-simplifiees.fr](http://demarches-simplifiees.fr) s'affiche

La simulation n'est plus modifiable.  
Vous pouvez la consulter depuis votre tableau de bord.

## Consulter une simulation finalisée

Depuis votre tableau de bord, retrouvez et consultez la simulation que vous avez finalisée. Cette simulation n'est plus modifiable, le formulaire de saisie et la page de résultat sont consultables.

Sur votre tableau de bord, la simulation est affichée dans la section dédiée 'Simulation finalisée'.

Les éléments suivants sont affichés et disponibles :

The screenshot shows a user interface for a completed simulation. The main title is 'Simulation finalisée' in blue. Below it, the simulation ID is 'Simulation #b902df577a2526b2'. The interface includes a 'Projet associé' section with a logo and 'RGAA' text. The 'Montant de l'aide potentielle' is displayed as '428,00 €'. At the bottom, there are download links for 'Pièces justificatives (pdf, 16 KB)' and 'Résultats (pdf, 176 KB)'. A blue sidebar on the right contains a 'VOIR' button and a metadata box with 'Création 27/05/2021 - 22h12' and 'Modification 27/05/2021 - 22h15'. A red callout box points to the 'VOIR' button with the text 'Pour la consulter, cliquez sur le bouton « Voir »'. Three other callout boxes provide instructions: one for the metadata box, one for the potential aid amount, and two for the download links.

**Simulation finalisée**

**Simulation #b902df577a2526b2**

Projet associé  
RGAA

Montant de l'aide potentielle  
428,00 €

Télécharger [Pièces justificatives \(pdf, 16 KB\)](#) [Résultats \(pdf, 176 KB\)](#)

Création 27/05/2021 - 22h12  
Modification 27/05/2021 - 22h15

**VOIR**

**Pour la consulter, cliquez sur le bouton « Voir »**

Titre de la simulation, date de création et heure de la dernière modification

Montant de l'aide potentielle

Au clic, télécharger la liste des pièces justificatives à télécharger pour compléter son dossier

Au clic, télécharger la simulation au format PDF

## Déclaration annuelle de situation

Chaque année vous êtes invités à actualiser votre situation sur le site en mettant à jour les valeurs des indicateurs afin de mettre à jour votre dossier sur Démarches simplifiées. Cette actualisation permet de déclarer les services environnementaux rendus. Suite à l’instruction de ces éléments, la rémunération annuelle qui dépend du résultat des indicateurs pourra vous être versée.

### Actualiser sa simulation

Dès lors que le porteur de projet a ouvert la période de déclaration de l’année en cours, rendez-vous sur votre tableau de bord pour renseigner vos données actualisées.

#### 1/ Sélection de la simulation

Depuis votre tableau de bord, accéder à votre précédente simulation finalisée. Elle s’affiche désormais dans la section « Simulation à actualiser » de votre tableau de bord.

Pour accéder au formulaire de saisie, cliquez sur le bouton “Actualiser”

**Simulation à actualiser** ACCÉDER À DÉMARCHES SIMPLIFIÉES

### Simulation #b902df577a2526b2

**Projet associé**  
RGAA

**Montant de l'aide potentielle**  
428,00 €

Télécharger [Pièces justificatives \(pdf, 16 KB\)](#) [Résultats \(pdf, 176 KB\)](#)

Création 27/05/2021 - 22h12  
Modification 27/05/2021 - 22h15

**ACTUALISER**

Pour la mettre à jour, cliquez sur le bouton « Actualiser »

→ La page de saisie du simulateur est affichée

#### 2/ Actualisation des valeurs

Le simulateur est affiché et propose les indicateurs à renseigner par domaine. Les années précédemment déclarées sont figées et ne peuvent plus être modifiées.

L'année concernée par la déclaration est éditable, renseignez la valeur de l'indicateur pour l'année.

Les années intermédiaires ainsi que la dernière année sont modifiables.

Ainsi, renseignez obligatoirement les valeurs des années extrêmes (Année N et année 5) et renseignez optionnellement les valeurs des années intermédiaires afin de simuler votre situation.

*Si elles ne sont pas renseignées, les valeurs des années intermédiaires seront calculées automatiquement.*

**Gestion des structures paysagères**

Toutes les années doivent être complétées pour calculer le résultat de la simulation. Lorsque les années extrêmes sont complétées, les années intermédiaires sont complétées automatiquement. L'autocomplétion n'efface aucune valeur déjà saisie.

**Nombre de milieux présents sur l'exploitation (Pas d'unité)**

Seuil min / max : 0 / 100

Poids 100 %

Année 0 *	Année 1 *	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5 *
1	1.8	2.6	3.4	4.2	5

Renseignez les valeurs des années extrêmes (année en cours et année 5)

#### Lancer le calcul :

Une fois les valeurs correctement renseignées, cliquez sur le bouton "Calculer" pour accéder à la page de résultat.

→ La page du résultat de la simulation s'affiche.

#### Simulations brouillons

Pour tester une seconde situation, revenez sur le tableau de bord en cliquant sur le bouton "Tableau de bord" à droite de l'écran puis cliquez sur "Faire une nouvelle simulation".

Le simulateur proposé tient compte des années précédemment déclarées.

#### Finaliser sa déclaration

Tout comme pour les années précédentes, il est nécessaire, pour les besoins de l'instruction, de déclarer une simulation comme celle finalisée, qui sera déposée sur Démarches simplifiées.

Ainsi, la marche à suivre est identique. Les étapes suivantes sont à respecter :

- 1/ Accéder à la page de résultat de la simulation souhaitée
- 2/ Téléchargez le document pdf de la simulation
- 3/ Cochez la case 'Je déclare...' et cliquez sur le bouton "Accéder à Démarches simplifiées"

→ La page de Démarches simplifiées s'affiche.

### Consulter une simulation actualisée

Depuis votre tableau de bord, retrouvez et consultez la simulation que vous avez finalisée. Cette simulation n'est plus modifiable, le formulaire de saisie et la page de résultat sont consultables.

Sur votre tableau de bord, la simulation est affichée dans la section dédiée 'Simulation finalisée'.

Simulation finalisée

ACCÉDER À DÉMARCHES SIMPLIFIÉES

## Simulation #b902df577a2526b2

Projet associé

 RGAA

Montant de l'aide potentielle

 428,00 €

Télécharger [Pièces justificatives \(pdf, 16 KB\)](#) [Résultats \(pdf, 176 KB\)](#)

Création  
27/05/2021 - 22h12

Modification  
27/05/2021 - 22h15

VOIR